

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 22.06.2022, klo 13:01 - 14:55

Paikka Teams

Käsitellyt asiat

§ 22 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 23 Pöytäkirjan tarkastajat

§ 24 Työaikakorvauksien vapaa-aikakorvaukset vuodelta 2022

§ 25 Hyvinvointialueen henkilöstöetuudet

§ 26 Yhteistoimintaelimen kokoukset syksyllä 2022

§ 27 Tiedoksi asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Anu Valkama, puheenjohtaja
Ulla Kampman, 1. varapuheenjohtaja, poistui 13:58
Matti Anttonen
Jari Jakola
Päivi Koivunen
Vesa Koskinen
Taru Kotiniitty
Katri Maahi
Anne Markkula
Kimmo Mäkelä
Maarit Nousu
Anne-Mari Rikassaari
Sari Suokas
Anneli Taina
Sirkka Vienola
Matti Välikoski
Maarit Kivimäki
Kirsi Sinisalo

Muut saapuvilla olleet

Riitta Hermiö, Sihteeri, sihteeri

Poissa

Taina Niiranen

Allekirjoitukset

Anu Valkama
Puheenjohtaja

Riitta Hermiö
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Maarit Nousu

Kirsi Sinisalo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamossa 27.6.2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Anu Valkama, Yhteistoimintaelimen jäsen

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Pöytäkirjan tarkastajat

Ehdotus

Esittelijä: Anu Valkama, Yhteistoimintaelimen jäsen

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Vuorossa: Taina Niiranen ja Maarit Nousu.
Varalla Kirsi Sinisalo ja Elina Miettola.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Kirsi Sinisalo ja Maarit Nousu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Työaikakorvausten vapaa-aikakorvaukset vuodelta 2022

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Koskinen

vesa.koskinen@pirha.fi

Palvelussuhdepäällikkö

Liitteet

1 Työaikapankkisopimusten päättymiseen liittyvä ohje

Virka- ja työehtosopimuksissa on seuraavanlaisia säännöksiä työaikakorvausten korvaamisesta:

”Virka- ja työehtosopimuksen työaikakorvauksiin oikeutetuille rahakorvaus on maksettava ja vapaa-aikakorvaus annettava viimeistään korvaukseen oikeuttavan työn tekemistä seuraavan kalenterikuukauden aikana, paitsi jos säännöllinen työaika on vahvistettu viikkoa pitemmäksi työaikajaksoksi, tällaisen työaikajakson päättymistä seuraavan kalenterikuukauden aikana.

Virka- ja työehtosopimuksen työaikakorvauksiin oikeutettujen osalta on säädetty, että viranhaltijan/työntekijän kanssa sovittaessa voidaan vapaa-aikakorvaus kuitenkin antaa vielä neljän seuraavan kalenterikuukauden aikana. Samoin rahakorvaus saadaan maksaa edellä mainittua myöhemmin, milloin tarkoitettua vapaa-aikakorvausta ei ole voitu virantoimituksen/työnteon keskeytyksen vuoksi antaa edellä määrättyinä aikana.

Määräykset kolmivuorotyössä pitämättä olevilta vuorovapailta maksettavan rahakorvauksen suorittamisesta ovat kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen liitteissä 5 ja 6.

Ilman viranhaltijan/työntekijän suostumusta ei voida käyttää lyhyempää kuin yhden työpäivän kestävää vapaa-aikakorvausta paitsi yötyön aikahyvityksessä.”

Henkilöstöä luovuttavien organisaatioiden ja hyvinvointialueen välisessä siirtosopimuksessa on mainittu, että ennen luovutusta eräänntyneestä työntekijän palkka- tai muusta työsuhteesta johtuvasta saatavasta vastaavat Luovuttaja ja Luovutuksensaaja yhteisvastuullisesti. Luovuttaja on kuitenkin luovutuksensaajalle vastuussa ennen luovutusta eräänntyneestä työntekijän saatavasta ja esimerkiksi ennen luovutushetkeä mahdolliset pitämättömät lisä- ja ylityöaikasaldot tasoitetaan luovuttajan palveluksessa tai Luovuttaja maksaa ne siirtyville viranhaltijoille /työntekijöille.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Valkama, Yhteistoimintaelimen jäsen

Keskustellaan siitä, milloin luovuttavista organisaatioista hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön tulee hakea viimeistään 31.12.2022 mennessä pidettäviä luovuttavan organisaation palveluksen aikana kertyneitä työaikakorvauksia vapaana ja keskustelun pohjalta tehdään linjaus asiassa. Rahakorvausten maksamisen lähtökohtana on, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

luovuttavat organisaatiot korvaavat siirtyvälle henkilöstölle rahassa joulukuussa päättyvän työaikajakson työaikakorvaukset viimeistään tammikuussa 2023. Työaikapankin osalta vapaa-aikakorvausten hakemisesta ja pitämisestä on tehty erillinen ohje.

Päätös

Merkittiin tiedoksi käyty keskustelu ja asiassa edetään esityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Hyvinvointialueen henkilöstöetuudet

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Markkula
anne.markkula@pirha.fi
kehittämispäällikkö

[Henkilöstöjaosto, kokous 15.6.2022](#)

Työnantaja varaa vuosittain talousarvioon määrärahat henkilöstöetuuksiin. Pirkanmaan hyvinvointialueelle siirtyvien organisaatioiden henkilöstöetuuksista on tehty ehtovertailu. Pirkanmaalla organisaatiot tarjoavat henkilöstölleen monenlaisia etuuksia virkistäytymiseen ja vapaa-aikaan. Kokouksessa esitellään henkilöstöjaoston lähetekeskustelun perusteella koottu esitys hyvinvointialueen henkilöstölle tarjottavista henkilöstöeduista.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Valkama, Yhteistoimintaelimen jäsen

Käydään keskustelu tarjottavista henkilöstöetuuksista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi käyty keskustelu.

Valmistelussa selvitetään vielä jatkossa sähköisten maksuvälinepalveluiden mahdollisuuksia muun muassa pysäköintimaksun maksamiseksi ja työntekijän mahdollisuutta itse valita, mihin esitetyn summan käyttää (kulttuuri, liikunta, työmatka, pysäköinti). Tarkempi esitys tuodaan selvittelyjen jälkeen vielä käsiteltäväksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Yhteistoimintaelimen kokoukset syksyllä 2022

Syksyn 2022 yhteistoimintaelimen kokouspäivistä päättäminen kevät-kesäkauden viimeisessä kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Valkama, Yhteistoimintaelimen jäsen

Yhteistoimintaelimelle ehdotetaan kokouspäiviksi seuraavia Teamsilla tai läsnäolokokouksina erikseen sovitusti :

- keskiviikko 24.8.2022 klo 13.00-15.00
- keskiviikko 7.9.2022 klo 13.00-15.00
- keskiviikko 21.9.2022 klo 13.00-15.00
- keskiviikko 5.10.2022 klo 13.00-15.00
- keskiviikko 19.10.2022 klo 13.00-15.00
- keskiviikko 2.11.2022 klo 13.00-15.00
- keskiviikko 16.11.2022 klo 13.00-15.00
- keskiviikko 30.11.2022 klo 13.00-15.00
- keskiviikko 14.12.2022 klo 13.00-15.00

Päätös

Päätettiin pitää yhteistoimintaelimen kokoukset esityksen mukaisesti.

24.8.2022 kokous pidetään läsnäolokokouksena. Pyritään saamaan hyvinvointialuejohtaja Marina Erhola kokoukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Tiedoksi asiat

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Toivottiin muutosjohtamisen tilannekatsausta. Pyydetään muutostuen suunnitteluryhmää esittelemään asiaa.

Maarit Kivimäki on siirtynyt varsinaiseksi jäseneksi yhteistoimintaelimeen Katja Kinnusen tilalle. Varahenkilönä toimii Harri Järvelin.

Sirja Kaartinen tulee Perttu Mukkalan tilalle yhteistoimintaelimen varsinaiseksi jäseneksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi yhteistoimintaelimen varsinaisten jäsenten muutokset. Katja Kinnusen tilalle nousee varajäsenen roolista Maarit Kivimäki ja hänen varahenkilönään toimii Harri Järvelin. Perttu Mukkalan tilalle yhteistoimintaelimen varsinaiseksi jäseneksi tulee Sirja Kaartinen.

Muutosjohtamisen tilannekatsaus tulee syksyllä käsittelemään muutostuen suunnitteluryhmän toimesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§22, §23, §24, §25, §26, §27

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).